

.....
(nazwisko i imię członka)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejsce pracy)

Do Międzyzakładowej Kasy

Zapomogowo- Pożyczkowej

przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 4

w Białej Podlaskiej

**WNIOSEK O SKREŚLENIE Z LISTY CZŁONKÓW
I PRZEKSIĘGOWANIE LUB ZWROT WKŁADÓW**

Proszę o skreślenie mnie z listy członków MKZP i jednocześnie o:

- 1) przeksięgowanie moich wkładów na poczet zadłużenia w MKZP przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Białej Podlaskiej
- 2) zwrot wkładów czekiem / przelewem *) po potrąceniu posiadanego zadłużenia na moje konto osobiste nr

(nr konta bankowego)

Biała Podlaska, dnia 20.....r.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Na podstawie ksiąg MKZP stwierdzam następujący stan konta wnioskodawcy:

wkłady zł.

zadłużenie zł.

Biała Podlaska, dnia 20.....r..

.....
(księgowy MKZP)

DECYZJA ZARZĄDU PRACOWNICZEJ KASY ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWEJ

Zarząd MKZP na posiedzeniu w dniu 20..... r. przyjął rezygnację w/w członka i postanowił skreślić z listy członków oraz wstrzymać dalsze potrącenia.

Po rozliczeniu zadłużenia zł. należne wkłady w kwociezł. przekazać we wskazany sposób w miesiącu20..... r.

Biała Podlaska, dnia20.....r.

.....
(Podpisy członków Zarządu MKZP)

Kwotę zł (słownie zł)

otrzymałem(am) czekiem nr

dnia20.....r.

Podpis otrzymującego

Zaksięgowano dnia 20.....r.

Dowód

Podpis księgowego.....

Nr ewidencyjny

Wyplacono przelewem dnia

Dane dokumentu tożsamości